

# In Führung gehen - Azubis führen und motivieren!

## Was Ausbilder über Führung wissen sollten

Das Führen und Motivieren von Auszubildenden ist etwas besonderes. Denn Azubis stehen noch am Anfang ihres Berufslebens und zeigen vielfach andere Einstellungen, Verhaltensweisen und Erwartungshaltungen als erfahrene, ältere Mitarbeiter. Deshalb benötigen Ausbilder pädagogische Führungskompetenzen, die diesem Anspruch gerecht werden. Diese besonderen Führungskompetenzen vermitteln wir Ihnen in diesem Seminar.

### Aus dem Inhalt

- Kennzeichen erfolgreicher Führung in der Berufsausbildung
- Führungsstile und ihr situationsgebundener Einsatz
- Eckpunkte einer wirksamen Kommunikation
- Führungstechniken in der Ausbildungspraxis gekonnt anwenden
- Kritik konstruktiv formulieren und vermitteln
- Führen durch Motivieren
- Führen und motivieren durch Delegation
- Führen und motivieren mit Zielen
- Führen und motivieren durch gute Gesprächsführung

### Termine

siehe Internetseiten

### Seminarzeiten

9 - ca. 17 Uhr

### Seminarnummer

101 001

### Teilnahmegebühr:

siehe Internetseiten

### Inhouse-Seminar

Dieses Seminar bieten wir auch als Inhouse-Seminar an. Ordern Sie gleich Ihr Angebot

Informationen über das Seminarhotel und Ihre Unterkunftsmöglichkeiten erhalten Sie mit Ihrer Anmeldebestätigung

### Referentinnen:

**Annette Blumenschein** oder **Christiane Espich** oder **Gabriele Golling**

*A. Blumenschein:* Dipl.-Kfr. u. -Handelslehrerin, Fachbuchautorin, Führungskräfte- und Kommunikationstrainerin, Dozentin an privaten Hochschulen.

*C. Espich:* Personalentwicklerin und Weiterbildnerin (univ.), Motivations-trainerin und Fachautorin, Führungskräfte-Coach. *G. Golling:* Trainerin für Führung, Kommunikation und Persönlichkeitsentwicklung; NLP-Master; Systemische Beraterin; Personal- und Organisationsentwicklungsberaterin.

### Inhouse-Seminar

Dieses Seminar bieten wir auch als Inhouse-Seminar an. Ordern Sie gleich Ihr Angebot

- Kennzeichen erfolgreicher Führung
- Sicher führen – wichtige Begriffe aus der Führungslehre
- Führungsverhalten und Führungspersönlichkeit
- Selbst- und Fremdbild – persönliche Entwicklungspotenziale erkennen
- Loben, Anerkennen und Wertschätzen - Eckpunkte einer wirksamen Kommunikation
- Kritik konstruktiv formulieren und vermitteln
- Wertschätzung in der Kommunikation als Führungsaufgabe
- Führungsstile und ihr situationsgebundener Einsatz
- Vor- und Nachteile der unterschiedlichen Führungsstile
- Besonderheiten bei der Führung von Auszubildenden
- Wie Bedürfnisse und Motive das Verhalten der Auszubildenden steuern
- Einflussfaktoren auf die Lernmotivation
- Grundregeln für die Gestaltung der gelungenen Arbeitsbeziehung zwischen Ausbilder und Azubi
- Wie man die Individualität der Auszubildenden angemessen berücksichtigt
- Führungstechniken am Beispiel typischer Ausbildungssituationen
- Führen durch Motivation – Demotivation vermeiden
- Führen und motivieren durch Delegation
- Führen und motivieren mit Zielen
- Führen und motivieren durch gute Gesprächsführung

## So arbeiten Sie im Seminar

Theorievermittlung durch Präsentation, Diskussion sowie moderierten Erfahrungsaustausch. Praxistransfer durch Reflexions-, Einzel- und Gruppenübungen, insbesondere Gesprächsübungen und ggf. Rollenspiele.

## Wer sollte teilnehmen

Haupt- und nebenamtliche Ausbildungsverantwortliche, die bislang noch kein Führungsseminar absolviert haben und sich eine Grundlage für die Entwicklung von Führungskompetenz in der täglichen Ausbildungsarbeit verschaffen möchten.

## Welche Vorkenntnisse Sie benötigen

Es handelt sich bei diesem Training um ein Grundlagenseminar. Vorkenntnisse sind nicht erforderlich.

## Anmeldung

Fax 05931 - 49355 99

### In Führung gehen (SemNr. 101 001)

Bitte Termin eintragen (s. Vorderseite): \_\_\_\_\_

#### Teilnehmer

\_\_\_\_\_  
Vor- und Zuname

\_\_\_\_\_  
Firma

\_\_\_\_\_  
Abteilung

\_\_\_\_\_  
Funktion

\_\_\_\_\_  
Straße oder Postfach

\_\_\_\_\_  
PLZ + Ort

\_\_\_\_\_  
E-Mail

\_\_\_\_\_  
Tel.

#### Anmelder (falls abweichend vom Teilnehmer)

\_\_\_\_\_  
Vor- und Zuname

\_\_\_\_\_  
Abteilung

\_\_\_\_\_  
Datum + Unterschrift

Mit der Anmeldung werden die AGB's und Datenschutzerklärung der IAM Akademie anerkannt. Diese sind einsehbar unter [www.iam-akademie.de](http://www.iam-akademie.de)

#### Wohin gehen die Anmeldeunterlagen?

an den Teilnehmer       an den Anmelder      (i)

#### IAM Akademie

Nödiker Str. 110, 49716 Meppen

Tel. +49 5931 49355 0

Fax +49 5931 49355 99

E-Mail: [kontakt@iam-akademie.de](mailto:kontakt@iam-akademie.de)

**IAM**Akademie.